

Утверждаю директор

школы _____ Мамаев С.Г.

«1» сентября 2020 г

ПЛАН
основных мероприятий МКОУ «Чанкурбенская СОШ » в области гражданской обороны,
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности
на 2020-2021 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
----------	-------------	---------------------	---------------

РАЗДЕЛ I. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

1.	Уточнение планов ГО и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Организация работы штаба по делам ГО и ЧС.	январь	НГО и ЧС, НШГО и ЧС школы
2.	Участие в организации и проведении Дня защиты детей	1 июня	председатель КЧС
3.	Организация и проведение месячника безопасности детей	август – сентябрь	НШГО и ЧС школы НГО и ЧС школы
4.	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	апрель – май, сентябрь – октябрь	НШГО и ЧС школы председатель КЧС
5.	Организация и проведение месячника гражданской защиты.	сентябрь – октябрь	НГО и ЧС НШГО и ЧС школы председатель КЧС
6.	Обучение персонала и нештатных аварийно-спасательных формирований. Проведение теоретических и практических занятий	согласно тематическому плану обучения	НГО и ЧС НШГО и ЧС школы

		по ГО	
7.	Участие в районных соревнований	май	НГО и ЧС школы, учитель ОБЖ
8.	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	учитель ОБЖ
9.	Подготовка руководящих работников школы	Согласно плану комплектования курсов ГО	
10.	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	По мере необходимости	НШГО и ЧС школы
11.	Взаимодействие с отделом ГО и ЧС администрации района по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО	регулярно	НГО и ЧС НШГО и ЧС школы

РАЗДЕЛ II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЧС.

1.	Проведение инструктажей с сотрудниками учреждения по соблюдению правил пропускного режима	январь, сентябрь	НГО и ЧС школы
2.	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	НШГО и ЧС школы
3.	Осмотры территории учреждения на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	регулярно	завхоз
4.	Проверка всех помещений школы, хозяйственных помещений на территории школы.	регулярно	НГО и ЧС школы, завхоз
5.	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений.	регулярно	завхоз

6.	тренировочную эвакуацию детей и сотрудников	Раз в четверть	НШГО и ЧС школы, учитель ОБЖ
7.	Теоретическое занятие с личным составом «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	Согласно тематическому плану	НГО и ЧС НШГО и ЧС школы
8.	Тактико-специальное учение «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	апрель	НГО и ЧС школы
9.	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	регулярно	НГО и ЧС школы
10.	Проводить с детьми занятия по ОБЖ согласно программе	согласно плану по ОБЖ	учитель ОБЖ

11.	Отслеживать состояние деревьев на территории учреждения. Проводить работу по обеспечению спиливания засохших и старых деревьев на территории ОУ, представляющих опасность для жизни детей.	в течение года	завхоз
12.	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	в течение года	НШГО и ЧС школы

РАЗДЕЛ III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.	Контроль за соблюдением противопожарного режима	постоянно	НГО и ЧС школы
2.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками учреждения	Январь, сентябрь 2017г	НШГО и ЧС школы
3.	Проведение учебных тренировок с эвакуацией детей и сотрудников на случай возникновения пожара	Раз в четверть	НШГО и ЧС школы председатель КЧС
4.	Организация и проведение в образовательных учреждениях месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	апрель – май, сентябрь – октябрь	председатель КЧС
5.	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	постоянно	Завхоз, НГО и ЧС школы
6.	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения(огнетушителей)	1 раз в полугодие	НГО и ЧС школы
7.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, наличия в электроплитах стандартных предохранителей, исправности электропроводки. При необходимости замена и ремонт.	постоянно	завхоз
8.	Осмотр территории школы, поддержание территории учреждения в надлежащем виде.	постоянно	завхоз
9.	Противопожарный осмотр помещений по окончании рабочего дня, проверка отключения от электросети приборов и электрооборудования	ежедневно	завхоз

Начальник штаба ГО _____ Насирханов З.М.